

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ЗУБАРЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  
ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  
третий созыв

**Р Е Ш Е Н И Е**

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района № 38 от 27.02.2017 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядок его выплаты»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, п.2 статьи 53 Федерального Закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 2 статьи 22 Федерального Закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пункта 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации», статьи 15, статьи 16 Закона Оренбургской области от 12 сентября 1997 года (в редакции от 13.03.2013г.) «О статусе выборного должностного лица местного самоуправления», статьи 15 Закона Оренбургской области от 10 октября 2007 года № 1611/339-1У-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области», Законом Оренбургской области от 10 октября 2007 года № 1599/344-1У-ОЗ «О едином реестре муниципальных должностей и должностей муниципальной службы», Законом Оренбургской области от 12 сентября 2000 года № 660/185-ОЗ «О стаже государственной (муниципальной) службы Оренбургской области», Законом Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 246/36-У-ОЗ «О классных чинах муниципальных служащих в Оренбургской области, порядке их присвоения и сохранения», Уставом муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области

## РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в решение Совета депутатов муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района № 38 от 27.02.2017 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядок его выплаты»

2. Читать п.1 статьи 7 в следующей редакции:

«7.1.Ежемесячная надбавка за особые условия работы устанавливается в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

№ п/п	Группа должностей муниципальной службы	Процент надбавки к должностному окладу
1	Лицам, замещающим муниципальные должности	не более 80
2	Лицам, замещающим высшие должности муниципальной службы	не более 75
3	Лицам, замещающим главные должности муниципальной службы	не более 75
4	Лицам, замещающим ведущие должности муниципальной службы	не более 75
5	Лицам, замещающим старшие должности муниципальной службы	не более 75
6	Лицам, замещающим младшие должности муниципальной службы	не более 70

«

3. Внести изменения в штатное расписание (приложение №1) и утвердить его.

4. Настоящее решение подлежит обнародованию путем размещения в специально отведенных местах на территории муниципального образования Зубаревский сельсовет.

5. Настоящее решение подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетной, налоговой и финансовой политике, собственности и экономическим вопросам, по социальной законности и правопорядку, по мандатным вопросам.

7. Настоящее решение вступает в силу с 01 июня 2017 года.

Глава муниципального образования  
Председатель Совета депутатов

Ю.И.Свидерский

Приложение № 1

к решению Совета депутатов  
муниципального образования  
Зубаревский сельсовет  
Оренбургского района  
Оренбургской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ  
ЗУБАРЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОРЯДКЕ ЕГО ВЫПЛАТЫ**

Настоящее Положение устанавливает порядок и условия выплаты денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

Данное распространяется на:

-лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаемые Уставом муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области;

- лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и ее структурных подразделениях;

Для целей настоящего Положения все перечисленные лица именуются «лица, замещающие выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области».

**Статья 1. Оплата труда**

1.1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, производится в виде денежного содержания за исполнение полномочий по муниципальной должности, устанавливаемой Уставом муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области для непосредственного исполнения полномочий органов местного самоуправления.

1.2. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы.

## **Статья 2. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности**

2.1. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и дополнительных выплат.

Устанавливаются следующие ежемесячные и дополнительные выплаты:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы;
- ежемесячное денежное поощрение;
- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальная помощь.

2.2. К денежному содержанию лиц, замещающих муниципальную должность, устанавливается районный коэффициент в размере, установленном федеральным законодательством.

## **Статья 3 Денежное содержание муниципальных служащих.**

3.1. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и дополнительных выплат.

Муниципальному служащему устанавливаются следующие ежемесячные и дополнительные выплаты:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы, устанавливаемая в зависимости от группы должностей;
- ежемесячное денежное поощрение;
- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальная помощь.

3.2. К денежному содержанию муниципального служащего устанавливается районный коэффициент в размере, установленном федеральным законодательством.

#### **Статья 4. Размеры должностных окладов**

4.1. Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, устанавливаются единой схемой должностных окладов, утверждаемой решением Совета депутатов муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области (приложение № 3).

4.2. Размеры должностных окладов денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, увеличиваются (индексируются) с учетом уровня инфляции (потребительских цен) на основании муниципального правового акта в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного решением Совета депутатов о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год, при этом их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

#### **Статья 5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин**

5.1. Лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается руководителем соответствующего органа местного самоуправления в соответствии с порядком, определенном законодательством Оренбургской области, в следующих размерах:

Группа должностей муниципальной службы	Классный чин муниципальной службы	Размер ежемесячной надбавки за классный чин, %
Высшая	действительный муниципальный советник 1 класса	9
	действительный муниципальный советник 2 класса	8
	действительный муниципальный советник 3 класса	7
Главная	муниципальный советник 1 класса	9
	муниципальный советник 2 класса	8

	муниципальный советник 3 класса	7
Ведущая	советник муниципальной службы 1 класса	9
	советник муниципальной службы 2 класса	8
	советник муниципальной службы 3 класса	7
Старшая	референт муниципальной службы 1 класса	9
	референт муниципальной службы 2 класса	8
	референт муниципальной службы 3 класса	7
Младшая	секретарь муниципальной службы 1 класса	9
	секретарь муниципальной службы 2 класса	8
	секретарь муниципальной службы 3 класса	7

5.2. За муниципальным служащим сохраняется размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин в случаях, когда размер надбавки за классный чин, установленный в соответствии с настоящим положением, оказывается ниже установленного ранее.

5.3. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальной службы увеличиваются (индексируются) одновременно с увеличением (индексацией) должностных окладов лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы, на основании муниципального правового акта в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного решением Совета депутатов о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год, при этом их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

### **Статья 6. Ежемесячная надбавка за выслугу лет**

6.1. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, устанавливается в зависимости от стажа муниципальной (государственной) службы, исчисленного в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, устанавливается в следующих размерах:

Стаж муниципальной службы	Процент надбавки к должностному окладу
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15

от 10 лет до 15 лет	20
свыше 15	30

6.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается со дня возникновения права на ее назначение или изменение размера.

6.4. Установление надбавки производится правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя), принятого на основании расчета муниципального (государственного) стажа по форме согласно приложению к настоящему положению.

6.5. Основным документом для определения стажа муниципальной (государственной) службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка.

6.6. За лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим сохраняется размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в случаях, когда размер надбавки за выслугу лет, исчисленный в соответствии с настоящим положением, оказывается ниже установленного ранее.

## **Статья 7. Ежемесячная надбавка за особые условия работы**

7.1. Ежемесячная надбавка за особые условия работы устанавливается в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

№ п/п	Группа должностей муниципальной службы	Процент надбавки к должностному окладу
1	Лицам, замещающим муниципальные должности	не более 80
2	Лицам, замещающим высшие должности муниципальной службы	не более 75
3	Лицам, замещающим главные должности муниципальной службы	не более 75
4	Лицам, замещающим ведущие должности муниципальной службы	не более 75
5	Лицам, замещающим старшие должности муниципальной службы	не более 75
6	Лицам, замещающим младшие должности муниципальной службы	не более 70

7.2. Ежемесячная надбавка за особые условия работы устанавливается правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя) в следующем порядке:

1). Надбавка устанавливается в зависимости от группы должности муниципального служащего, сложности выполняемой им работы, ее результативности, а также с учетом специальных знаний, умений и навыков для исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности.



2). Для лиц, впервые назначаемых на должность муниципальной службы (не имеющих стажа муниципальной (государственной) службы), ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы устанавливается по истечении одного месяца в минимальном размере по соответствующей группе должностей. В минимальном размере надбавка устанавливается сроком на 6 месяцев. В дальнейшем надбавка устанавливается в максимальном размере.

7.3. Основными условиями снижения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы являются:

- некачественное и несвоевременное выполнение поручений и заданий непосредственного руководителя;

- нарушение правил трудовой дисциплины.

7.4. За лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим сохраняется размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за условия работы случаях, когда размер надбавки, исчисленный в соответствии с настоящим положением, оказывается ниже установленного ранее.

### **Статья 8. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну лицу, замещающему муниципальную должность и муниципальным служащим, устанавливается в размерах и порядке, определяемых федеральным законодательством.

### **Статья 9. Ежемесячное денежное поощрение.**

9.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя) в размере до 25 процентов должностного оклада.

9.2. Для лиц, впервые назначаемых на должность муниципальной службы (не имеющих стажа муниципальной (государственной) службы), ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере 15 процентов должностного оклада сроком на 6 месяцев. В дальнейшем, размер ежемесячного денежного поощрения муниципальному служащему устанавливается на общих основаниях.

9.3. Условиями выплаты ежемесячного денежного поощрения являются:

- своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей;

- выполнение требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Оренбургской области, органов местного самоуправления муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области;

- своевременное рассмотрение обращений, заявлений и жалоб граждан;

-отсутствие нарушения трудовой дисциплины и правил внутреннего (служебного) распорядка.

9.4.За нарушение условий предусмотренных пунктом 9.3 настоящего положения размер ежемесячного денежного поощрения может быть снижен по решению работодателя на срок от одного до трех месяцев.

9.5.Снижение размера ежемесячного денежного поощрения является правом работодателя и может производиться как одновременно с привлечением муниципального служащего к дисциплинарной ответственности, так и без него.

## **Статья 10. Дополнительные выплаты. Условия и порядок их выплаты.**

### **10.1.Единоновременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

1.При предоставлении лицам, замещающим выборные муниципальные должности и муниципальным служащим, ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов из расчета оклада, установленного на день выплаты.

2.Единоновременная выплата к отпуску производится не ранее, чем через шесть месяцев работы у данного работодателя.

3.В случае, если ежегодный отпуск предоставляется по частям, единовременная выплата производится по заявлению при предоставлении одной из частей отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

4.Единоновременная выплата входит в состав денежного содержания и выплачивается с учетом районного коэффициента.

5.В случае предоставления ежегодного отпуска с последующим увольнением, единовременная выплата производится за фактически отработанное время в текущем календарном году, кроме случаев увольнения в связи с выходом на государственную пенсию.

6.Не выплаченная в календарном году единовременная выплата к ежегодному отпуску, по независящим от работодателя причинам, на следующий календарный год не переносится.

### **10.2. Материальная помощь.**

1. Материальная помощь в размере одного должностного оклада выплачивается в связи:

- с юбилейными датами (50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет),
- с бракосочетанием работника (впервые),
- с рождением (каждого) ребенка,
- со смертью близких родственников (родители, супруг, супруга, дети),
- с увольнением работника в связи с выходом на государственную пенсию.

2.Муниципальный служащий вместе с заявлением должен предоставить представителю нанимателя (работодателю) копию соответствующего документа, подтверждающего его право на получение материальной помощи по соответствующему основанию.

3.Материальная помощь выплачивается правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя).

### **10.3.Премия за выполнение особо важных и сложных заданий**

1.Премирование должностных лиц и муниципальных служащих производится в пределах средств фонда оплаты труда на основании муниципального правового акта органа местного самоуправления муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

2. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий могут выплачиваться единовременно, ежеквартально и по итогам года. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий может выплачиваться к профессиональному празднику и праздничным дням, установленным законодательством Российской Федерации.

3. Основными показателями премирования являются:

-своевременное, добросовестное, качественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями;

-личный вклад лиц, должностных лиц и муниципальных служащих, в общие результаты работы, а именно: оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в их компетенцию, в подготовке документов, выполнении поручений главы муниципального образования, главы администрации муниципального образования (работодателя);

-выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановой работы.

4.Лицам, имеющим дисциплинарное взыскание, не снятое в установленном порядке, премирование не производится.

5. Уволенные на момент принятия муниципального правового акта о премировании работники право на получение премии не имеют, за исключением случаев увольнения в связи с организационно-штатными мероприятиями и в связи с выходом на государственную пенсию.

6. Вновь принятым работникам премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

7. Размер премии может определяться в абсолютных суммах (рублях), либо может устанавливаться в процентах от должностного оклада, либо от денежного содержания.

8. Решение о конкретном размере премии принимается:

- главой администрации муниципального образования в отношении работников администрации.

**Статья 11. Формирование фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные.**

При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

-ежемесячного денежного содержания в размере 13 месячных фондов оплаты труда согласно штатному расписанию.

-единовременной выплаты к отпуску, материальной помощи и премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере двух должностных окладов.

### **Статья 12. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования.**

При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере трех должностных окладов;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы - в размере шести должностных окладов;

- единовременной выплаты к отпуску, материальной помощи и премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере двух должностных окладов;

- ежемесячного денежного поощрения - в размере трех должностных окладов;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальной службы - в размере одного должностного оклада.

### **Статья 13.**

Фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, формируется также за счет средств на выплату районного коэффициента.

Представитель работодателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными статьями 11,12.

---

Приложение  
к положению «О денежном содержании лиц,  
замещающих выборные муниципальные  
должности и должности муниципальной  
службы МО Зубаревский сельсовет  
Оренбургского района Оренбургской области»

### РАСЧЕТ

стажа муниципальной (государственной) службы лицам, замещающим  
выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы  
(лицам, исполняющим обязанности по техническому обеспечению  
деятельности органов местного самоуправления) для определения  
ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место работы, замещаемая должность \_\_\_\_\_

Периоды работы, учтенные для выслуги лет			Стаж, учтенный для выслуги лет	Работа на должностях с указанием организаций
число	месяц	год		
с	по			
с	по			
с	по			
с	по			
с	по			
с	по			

Всего стаж муниципальной (государственной) службы для выплаты  
ежемесячной надбавки за выслугу лет по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_  
г. составляет

---

( лет, месяцев, дней)

Руководитель кадровой службы  
(специалист, ответственный за ведение  
кадровой работы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к решению Совета депутатов  
муниципального образования  
Зубаревский сельсовет  
Оренбургского района  
Оренбургской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Единая схема должностных окладов лиц, замещающих выборные  
муниципальные должности и должности муниципальной службы  
муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского  
района Оренбургской области**

N п/п	Наименование должностей	Оклад, рублей
<b>Администрация муниципального образования</b>		
1	Глава муниципального образования	12600
2	Заместитель главы администрации муниципального образования	10080
3	Ведущий специалист	8064
4	Специалист 1 категории	6532

Приложение № 3  
к решению Совета депутатов  
муниципального образования  
Зубаревский сельсовет  
Оренбургского района  
Оренбургской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПРАВИЛА  
ИСЧИСЛЕНИЯ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ  
ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ВЫБОРНЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ  
ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗУБАРЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  
ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящие Правила определяют порядок исчисления денежного содержания лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области (далее – выборное должностное лицо и муниципальный служащий) в следующих случаях:

а) на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске и при увольнении;

б) на период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения;

в) на период профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или стажировки;

г) на период нахождения в служебной командировке;

д) при увольнении с муниципальной службы в связи с реорганизацией или ликвидацией органа местного самоуправления, изменением его структуры, либо сокращением должности муниципальной службы;

е) на период урегулирования конфликта интересов при отстранении от замещаемой должности муниципальной службы (недопущении к исполнению должностных обязанностей);

ж) на период проведения служебной проверки;

з) на период безвестного отсутствия до признания его безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу.

2. Согласно положению «О денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Зубаревский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты» денежное содержание выборного должностного лица и муниципального служащего состоит из месячного должностного оклада, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, к которым относятся:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин (для муниципальных служащих);

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы;

г) ежемесячное денежное поощрение;

д) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

е) материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда;

ё) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

з) выплата районного коэффициента;

3. В случаях, предусмотренных подпунктами «в», «д», «е» пункта 1 настоящих Правил, выборному должностному лицу и муниципальному служащему сохраняется денежное содержание за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

Сохраняемое денежное содержание при этом состоит из должностного оклада и дополнительных выплат, предусмотренных подпунктами «а» - «г», «з» пункта 2 настоящих Правил.

4. При исчислении денежного содержания на период ежегодного оплачиваемого отпуска и при исчислении компенсации за неиспользованный отпуск, дополнительно учитываются премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь в размере 1/12 каждой из фактически начисленных выплат за 12 календарных месяцев, предшествующих дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск.

Размер денежного содержания на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске определяется путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней) и умножения на число календарных дней отпуска

5. На период безвестного отсутствия до признания выборного должностного лица, муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, за выборным должностным лицом, муниципальным служащим сохраняется



денежное содержание, установленное ему на день начала указанного периода, которое не начисляется и не выплачивается.

6. В случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 1 настоящих Правил, муниципальному служащему выплачивается компенсация (выходное пособие) в размере месячного денежного содержания.

Месячное денежное содержание (выходное пособие) исчисляется исходя из установленных муниципальному служащему на дату расторжения с ним трудового договора должностного оклада и дополнительных выплат, предусмотренных подпунктами «а»- «г», «з» пункта 2 настоящих Правил, а также 1/12 размера предусмотренных подпунктами «д» - «ё» настоящих Правил дополнительных выплат, фактически начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дате расторжения трудового договора.

В случае если на день расторжения трудового договора муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы менее 12 месяцев, то при расчете месячного денежного содержания дополнительные выплаты также учитываются в размере 1/12 дополнительных выплат, фактически начисленных за отработанное время.

7. На период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения выборному должностному лицу, муниципальному служащему выплачивается пособие в порядке, установленном Федеральным законом «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

8. В случае если в период сохранения денежного содержания произошло увеличение (индексация) должностного оклада и (или) дополнительных выплат, то исчисленное денежное содержание индексируется со дня вступления в силу решения об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода.

---

Разосла-  
но:

Аппарату Губернатора и Правительства Оренбургской области,  
бухгалтерии администрации МО Зубаревский сельсовет,  
постоянной комиссии по бюджетной, налоговой и финансовой  
политике, экономическим и мандатным вопросам, вопросам  
местного самоуправления, законности и правопорядку,  
администрации муниципального образования Оренбургский район,  
прокуратуре района, в дело